

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МБУ СШ Камско-Устьинского МР РТ
Э.А.Ильина



« » _____ 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Тренерском совете Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа» Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан

Принят и утвержден
на тренерском совете
Приказ № от _____

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Тренерский совет является органом самоуправления МБУ «Спортивная школа» Камско-Устьинского муниципального района РТ (далее Школа).

1.2. Тренерские советы отделений создаются в Школе по видам спорта.

1.3. Тренерский совет Школы создается на неопределенный срок и действует на основании Положения о тренерском совете. Положение о тренерском совете разрабатывается инициативной группой тренеров в соответствии с Уставом Школы.

1.4. Положение о тренерском совете принимается большинством голосов на собрании работников учреждения и утверждается директором Школы.

1.5. Тренерский совет является постоянно действующим органом, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением тренировочного процесса.

1. Основные задачи.

2.1. Основными задачами Тренерского совета являются:

- всемерное развитие и популяризация видов спорта, культивируемых в Школе;
- отстаивание идеалов и принципов Олимпийских видов спорта;
- защита прав интересов спортсменов и тренеров Школы.

3. Структура Тренерского совета.

3.1. Членами Тренерского совета являются все тренеры Школы, а также иные работники Школы, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного процесса.

3.2. Тренерский совет возглавляет председатель, которым является директор Школы.

3.3. Секретарем Тренерского совета является старший инструктор-методист Школы.

3.4. В Президиум Тренерского совета входят: председатель Тренерского совета, заместители директора Школы и старшие тренеры по видам спорта.

4. Организация работы Тренерского совета.

4.1. Тренерский совет планирует и осуществляет свою работу на основе положений действующего Устава и настоящего Положения.

4.2. Президиум Тренерского совета обеспечивает подготовку документов и представляет интересы Тренерского совета. Президиум Тренерского совета свои решения считает принятыми, если за эти решения проголосует не менее 2/3 членов Президиума.

4.3. Президиум Совета разрабатывает, согласовывает:

- проект календаря физкультурных и спортивных мероприятий школы по видам спорта;
- проект плановых смет расходов;
- проекты положений о соревнованиях;
- проекты положений о критериях отбора для комплектования сборных команд;

- проекты положений о расчете рейтингов.

4.4. Председатель Тренерского совета действует на основании положений Устава Школы. Председатель Тренерского совета разрабатывает планы работы Тренерского совета, организует проведение заседаний и координирует работу Тренерского совета и его Президиума.

4.5. Секретарь Тренерского совета ведет протоколы общих собраний Тренерского совета, заседаний Президиума Тренерского совета и визирует их, наряду с Председателем Тренерского совета. Секретарь Тренерского совета ведет учет и хранение отчетной документации.

4.6. Старшие тренеры по видам спорта:

- разрабатывают критерии отбора и формирования сборных команд;
- организуют и осуществляют общее руководство подготовкой и утверждают ответственных за подготовку и состав сборных команд по видам спорта;
- назначают ответственных за команду, выезжающую на соревнования по видам спорта;
- осуществляют контроль работы тренеров.

5. Функции Тренерского совета.

5.1. Тренерский совет разрабатывает программы по видам спорта.

5.2. Тренерский совет организует работу по повышению квалификации тренеров, распространению передового спортивного опыта.

5.3. Тренерский совет изучает, обобщает, внедряет и распространяет тренировочный опыт ведущих тренеров спортивных школ России, а также зарубежных стран.

5.4. Тренерский совет участвует в разработке стратегических документов Школы (программ развития, программ спортивной подготовки, Устава Школы, коллективного договора, др. локальных актов школы).

5.5. Тренерский совет рассматривает вопросы организации тренировочного процесса, анализирует состояние и результативность методической работы и тренировочного процесса в целом.

5.6. Тренерский совет рассматривает вопросы перевода спортсменов на следующий этап подготовки.

5.7. Тренерский совет рассматривает вопросы отчисления спортсменов из Школы.

5.8. Тренерский совет рассматривает вопросы предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушения дисциплины, неспортивного поведения спортсменов.

5.9. Тренерский совет рассматривает вопросы наложения дисциплинарного взыскания на тренерский состав и спортсменов Школы.

5.10. Тренерский совет рассматривает вопросы поощрения отличившихся спортсменов и тренеров.

5.11. На заседаниях Тренерского совета имеют право присутствовать члены Родительского комитета Школы при обсуждении вопросов, касающихся защиты законных прав и интересов спортсменов.

5.12. Тренерский совет в полном составе собирается не реже одного раза в квартал. Заседания тренерских советов по видам спорта проводятся не реже одного раза в месяц.

5.13. Решения Тренерского совета по вопросам, входящим в его компетенцию правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Тренерского совета является решающим.

6. Документация Тренерского совета.

6.1. Заседания совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Тренерского совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Тренерского совета входит в его номенклатуру дел, хранится в Школе постоянно.

7. Права и ответственность Тренерского совета.

7.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Тренерском совете;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться к администрации школы для утверждения принятых решений в течение недельного срока;
- запрашивать у администрации школы информацию, необходимую для текущей работы;
- пользоваться оргтехникой и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

7.2. Тренерский совет ответственен за:

- выполнение плана работы Тренерского совета Школы;
- проведение заседаний Тренерского совета и своевременную подготовку соответствующей документации;
- выполнение решений и рекомендаций, принятых Тренерским советом школы.

8. Заключительные положения.

8.1. Решения и рекомендации Тренерского совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

8.2. Выводы и рекомендации тренерского совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.

8.3. Тренерский совет постоянно информирует администрацию и тренерский коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

8.4. В процессе развития структур управления настоящее положение может изменяться и дополняться.